

FORMATION

MAITRISER L'USAGE DE L'APPLICATIF DOCUMENT UNIQUE

Format d'intervention



Présentiel

Mode d'intervention



Intra

Votre secteur d'activité

S Santé **M** Médico-Social

T Territorial

Vous êtes

Utilisateur de l'appli
document unique

Date et lieu



sur demande

• 1 jour : 09h00 – 17h00

Tarifs



devis sur demande

Référence OV14

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- **Savoir** utiliser toutes les fonctionnalités de l'appli et les mettre à profit pour améliorer votre gestion quotidienne des risques professionnels et leur pilotage ;
- **Bénéficier** de retours d'expérience de structures similaires.

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

INTERVENANT

Formation animée par un(e) consultant(e) spécialisé(e) en prévention des risques professionnels.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Formation-action : vous utilisez et expérimentez les fonctionnalités durant la formation.
Utilisation d'une plateforme de démonstration implantée avec les données de votre structure.

MODALITES TECHNIQUES

Cette formation nécessite l'utilisation d'un ordinateur. Mise à disposition possible d'ordinateurs sur demande des participants.

PROGRAMME

1 – Porter un bilan sur sa démarche

- Partager et profiter du retour d'expérience des différents stagiaires ;
- Mener une analyse des pratiques ;
- Identifier les problématiques rencontrées et capitaliser sur les facteurs de succès.

2 – Contexte du DUERP et PAPRIACT

- Points sur les évolutions réglementaires et les attentes

3- Découvrir et utiliser toutes les fonctionnalités de l'appli Document Unique

- Organiser le découpage de son DUERP (arborescence) et créer ses unités de travail ;
- Identifier les dangers et saisir des risques et les réévaluer ;
- Intégrer les Risques Psychosociaux dans l'appli via un module spécifique (approche GOLLAC ou INRS) ;
- Associer des documents au DUERP (photos, procédures, organigramme, fiche de postes, ...) ;
- Identifier et suivre des actions de prévention
- Gérer les versions et archivages de votre DUERP ;
- Personnaliser votre outil : référentiel d'Unités de Travail, référentiel de dangers / d'actions, libellés de cotation, ...
- Paramétrer et utiliser des filtres ;
- Editer des indicateurs de pilotage ;
- Gérer un plan d'actions ;
- Utiliser et exploiter des extractions Excel (requêteur) ;
- Générer la version officielle de son « Document Unique » et réaliser l'archivage nécessaires
- Donner accès à de nouveaux utilisateurs en totale autonomie ;
- Instaurer des accès différenciés en fonction des profils utilisateurs ;
- Créer une supervision et un suivi des modifications apportées dans votre DUERP (workflow validation) ;

EVALUATION

Tout au long de la formation des exercices ou des quiz permettent d'évaluer l'acquisition des connaissances et des compétences et l'atteinte des objectifs. Une évaluation de la satisfaction des participants est recueillie en fin de formation



formation.rrh@relyens.eu



+33 (0)2 48 48 15 15

Relyens SPS

CS 80006 - 18020 BOURGES Cedex - FRANCE
Tél : +33 (0)2 48 48 15 15 - www.relyens.eu

S.A. au capital de 52 875 € - Société de courtage d'assurance -
335 171 096 RCS Bourges
Siège social : Route de Creton - 18110 VASSELAY -
N° ORIAS 07000 814 - www.orias.fr
Organisme de formation professionnelle déclaré sous le
n° 24180125318 auprès du Préfet de région

